



Consolato Generale d'Italia Francoforte sul Meno

NUOVA MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI NATURALIZZAZIONE ITALIANA

(artt. 5 e 9 Legge 5 febbraio 1992, n. 91)

Dal **18 maggio 2015** è cambiata la modalità di presentazione delle domande di conferimento della cittadinanza italiana ai sensi degli artt. 5 e 9 della Legge 91/1992. La nuova procedura prevede che la domanda debba essere inserita sul sito del Ministero dell'Interno **esclusivamente** dal richiedente.

Il richiedente dovrà dunque nell'ordine:

- registrarsi sul portale "ALI" del Ministero dell'Interno <https://cittadinanza.dlci.interno.it>
- ottenere le credenziali di accesso;
- effettuare il pagamento del contributo governativo previsto dalla Legge 94/2009;
- compilare la domanda (scegliendo il **modello AE** – Cittadini stranieri residenti all'estero – Art. 5 richiesta per matrimonio con cittadino italiano) e trasmetterla assieme alla documentazione prevista, seguendo le istruzioni indicate sul sito.

È in ogni caso necessario acquisire **la documentazione cartacea richiesta** così come evidenziata nell'elenco qui di seguito, che dovrà essere presentata all'Ufficio Cittadinanza di questo Consolato Generale, **prima** di procedere alla presentazione *on-line* della domanda sul sito del Ministero dell'Interno.

Per maggiori informazioni si suggerisce di contattare direttamente l'Ufficio Cittadinanza al n. (069) 7531 113 dalle ore 12.00 alle ore 13.00, o fissare un appuntamento on-line, o scrivere a: cittadinanza.francoforte@esteri.it

*** **

ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE

- 1) **ATTO DI NASCITA DEL RICHIEDENTE:** deve essere completo di tutte le generalità (nome e cognome dei genitori), redatto su modello internazionale, oppure atto di nascita in lingua originale, rilasciato dalle autorità del Paese di origine, legalizzato con Apostille, ai sensi della Convenzione dell'Aja del 1961, oppure, se trattasi di Paese non aderente alla Convenzione, la firma del funzionario che ha firmato l'atto deve essere legalizzata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio. L'atto dovrà essere tradotto in lingua italiana dalla Rappresentanza diplomatico-consolare presente nel Paese dove l'atto è stato

emanato o da traduttore giurato, la cui firma sarà legalizzata dalla predetta Rappresentanza diplomatico-consolare competente per territorio;

2) **ATTO DI MATRIMONIO**, trascritto nei registri del Comune italiano.

3) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'** (relativa al possesso della cittadinanza italiana, al matrimonio ed allo stato di famiglia) che il coniuge cittadino italiano dovrà sottoscrivere presso questo Consolato Generale.

4) **CERTIFICATO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE DI BONN RELATIVO AL RICHIEDENTE (FÜHRUNGSZEUGNIS)**: l'atto deve essere tradotto in italiano da un traduttore giurato (l'elenco è consultabile sotto la voce elenchi utili / elenco traduttori giurati, alla pagina www.consfrancoforte.esteri.it) la cui firma verrà successivamente autenticata in questo Consolato Generale.

5) **CERTIFICATO PENALE DEL PAESE DI ORIGINE ED EVENTUALI ALTRI PAESI IN CUI SI E' RISIEDUTO (AD ESCLUSIONE DELL'ITALIA)**: questi certificati dovranno essere legalizzati e tradotti così come specificato al punto precedente 1). Per le modalità di legalizzazione rivolgersi all'Ambasciata o al Consolato italiano nel Paese in cui il certificato viene rilasciato. Si fa presente che il certificato penale deve essere richiesto presso le autorità competenti di ciascun Paese dove il richiedente ha risieduto (importante: le scansioni di tutti i certificati penali presentati, ivi compreso quello tedesco, devono essere contenute in un unico file PDF!);

6) **AUFENTHALTSBESCHEINIGUNG (MIT STAATSANGEHÖRIGKEITSNACHWEIS)**, rilasciato dalle autorità locali, intestato al cittadino italiano e nel quale siano compresi tutti i componenti il nucleo familiare (non va tradotto in italiano!).

7) **PASSAPORTI/DOCUMENTI D'IDENTITÀ DEL RICHIEDENTE E DEL CONIUGE CITTADINO ITALIANO**

8) **ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI 250 EURO**

Il versamento del contributo andrà effettuato mediante bonifico bancario estero:

- intestato a: **MINISTERO DELL'INTERNO, D.L.C.I. - CITTADINANZA**
- causale del versamento: **RICHIESTA CITTADINANZA ITALIANA**
- IBAN: **IT54D0760103200000000809020**
- BIC/SWIFT: **BPPIITRRXXX**

9) **attestazione del possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, non inferiore del livello B1 del Quadro comune di riferimento della conoscenza delle lingue (art 9.1 della legge 91/92)**. Al momento possono considerarsi enti certificatori, appartenenti al sistema di certificazione unificato CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità):

- l'Università per stranieri di Siena;
- l'Università per stranieri di Perugia;
- l'Università Roma Tre;
- la Società Dante Alighieri.

Le due associazioni italo-tedesche che qui a Francoforte organizzano i corsi di lingua italiana per stranieri sono le seguenti:

Deutsch Italienische Vereinigung : <https://www.div-web.de>

Italiani in Deutschland e.V : <http://it-de.eu>

Gli esami (tutti i livelli) per ottenere la certificazione di competenza linguistica in lingua italiana (esami CILS dell'Università di Siena), si tengono presso il Consolato Generale d'Italia a Francoforte sul Meno due volte l'anno (prima settimana di giugno e dicembre).

La scadenza per iscriversi alle sessioni di esame è circa 6 settimane prima della data di esame fissata dall'Università per Stranieri di Siena.

Per ulteriori informazioni sulla data prestabilita e sulle modalità di partecipazione, si prega di scrivere a: francoforte.culturale@esteri.it

Sono esonerati dall'onere della presentazione della certificazione attestante la conoscenza della lingua italiana SOLO coloro i quali hanno sottoscritto l'accordo di integrazione di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 286/1998 e al D.P.R. n. 179/2011, e i titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo di cui all'art.9 del medesimo D.Lgs. rilasciato dalle competenti Autorità italiane.

Le istanze presentate a partire dal 4 dicembre prive della predetta attestazione saranno rifiutate.

NB: Tutta la documentazione:

- deve essere recente, nel senso che **non** deve essere stata rilasciata **oltre 6 mesi prima** della presentazione della domanda (se sul documento è indicata una scadenza più breve, è necessario rispettare tale scadenza);
- deve essere presentata in originale **più una fotocopia** (se il documento è stampato fronte/retro, occorre una fotocopia per ogni pagina).